

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
Филологический факультет
Кафедра мировой литературы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ТИП ПРАКТИКИ: ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

образовательной программы высшего образования – программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

Научная специальность:

5.9.1 Русская литература и литературы народов Российской Федерации

Форма обучения: очная

Протокол заседания кафедры от «27» июня 2024 г. протокол № 11.

Протокол ученого совета филологического факультета от «30» августа 2024 г. протокол № 1.

Москва 2024 год

Разработчик:

Леонов Иван Сергеевич – д. филол. наук, профессор кафедры мировой литературы ФГБОУ ВО «Гос. ИРЯ им. А.С. Пушкина».

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА, ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Цель практики: создание условий для формирования у аспирантов умений и навыков педагогической деятельности в условиях высшей школы.

Задачи практики:

1. Способствовать формированию у аспирантов мотивации к педагогической деятельности в высшей школе.

2. Создание условий для овладения аспирантами организационно-педагогическим мастерством, а также методикой преподавания русской литературы в российской и полилингвальной аудитории.

3. Создание площадки для апробации результатов научно-исследовательской деятельности аспирантов.

Вид практики: производственная.

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая).

Способ проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: рассредоточенная.

Объем и продолжительность практики:

Таблица 1

Курс	Семестр	Продолжительность в неделях	Общий объем практики		Объем практики по видам учебной работы (час.)			Форма промежуточной аттестации
			Зачетных единиц	Академических часов	Контактная работа	Иные формы работы, в том числе в форме практической подготовки	Промежуточная аттестация	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	1	2	3	108		108		Зачет с оценкой
Итого по практике		2	3	108		108		Зачет с оценкой

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Таблица 2

Планируемые результаты обучения по практике		
знать	уметь	владеть
Специфику организации учебного процесса в высшей школе.	Формулировать цели, задачи педагогической работы, составлять ее этапы, подбирать необходимую учебную и методическую литературу.	Навыками организационно-педагогической работы.
Содержание преподаваемой учебной дисциплины и ее место в учебном плане образовательной программы.	Формировать планы-конспекты занятий, разрабатывать и внедрять в педагогический процесс разнообразные оценочные материалы	Навыками поэтапного планирования и реализации педагогической деятельности.
Основные методы, приемы и технологии преподавания русской литературы в российской и полилингвальной аудитории.	Внедрять групповые и индивидуальные формы работы со студентами; организовывать их самостоятельную деятельность.	Навыками педагогического общения.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика входит в состав образовательного компонента программы аспирантуры (2.2.1(П)).

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Практика предусматривает:

- выполнение индивидуального задания (Приложение 1), подготовленного руководителем практики;
- применение на практике полученных знаний;
- ведение дневника практики (Приложение 2);
- формирование отчета практики, включающего результаты и выводы (титульный лист – Приложение 3).

Таблица 3

№ п/п	Разделы (этапы) практики и виды работы обучающегося на практике, включающие контактную и иные формы работы	Формы и объем учебной работы, академические часы			Формы текущего контроля
		Всего часов	Контактная работа, в том числе в форме практической	Самостоятельная работа	

			ПОДГОТОВКИ		
1	2	3	4	5	6
1	Организационный				
1.1	Участие в установочной конференции. Знакомство с целями, задачами, формами проведения практики. Получение индивидуального задания. Знакомство с графиком прохождения практики. Получение информации о содержании, сроках и особенностях оформления отчетной документации.	4	0	4	Дневник
1.2	Прохождение инструктажа по технике безопасности.	2	0	2	Дневник
2	Основной этап – прохождение практики.				
2.1	Присутствие и анализ 4 занятий по дисциплине «Русская литература», подготовка письменного отчета о посещенных занятиях.	48	0	48	Дневник Отчет
2.3	Подготовка и проведение двух самостоятельных занятий по русской литературе	24	0	24	Отчет Дневник
3	Отчетный				
3.1	Подготовка отчетной документации по практике	20	0	20	Дневник Отчет
3.2	Участие в итоговой конференции, подготовка устного отчета с презентацией	10	0	10	Дневник Отчет
Итого:		108	0	108	

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Список учебной литературы

Основная литература:

1. Ситниченко, М. Я. Моделирование педагогической практики студентов: проблемно-исторический анализ: Монография / М. Я. Ситниченко. — 2-е изд. —

Москва: Московский педагогический государственный университет, 2024. — 180 с. — ISBN 978-5-4263-0345-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/146263.html>

Дополнительная литература:

1. Мальчукова, Н. Н. Педагогическая практика: Учебное пособие / Н. Н. Мальчукова, И. Е. Шемякина. — Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2024. — 70 с. — ISBN 978-5-98346-175-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/145280.html>

5.2. Словари и справочники:

1. Российская педагогическая энциклопедия: в 2-х тт./ Гл. ред. В.В. Давыдов. — М.: Большая российская энциклопедия, 1993-1999. - ISBN: 5-85270-114-9

5.3. Периодические издания:

1. Преподаватель XXI век. - <https://www.iprbookshop.ru/8468.html> (ЭБС «IPRSMART»)

5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Для прохождения практики рекомендуются следующие сайты информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Таблица 4

Наименование	Ссылка на ресурс	Доступность (свободный доступ / ограниченный доступ)
Информационно-справочные системы		
Научная электронная библиотека (eLibrary)	https://www.elibrary.ru	Требуется регистрация
Электронно-библиотечные системы		
ЭБС Юрайт	https://urait.ru	Свободный доступ (для обучающихся Института)
ЭБС IPR Smart	https://iprbookshop.ru	Свободный доступ (для обучающихся Института)

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты прохождения практики оцениваются при проведении промежуточной аттестации в форме зачета с оценкой.

Отчетность проводится в форме итоговой конференции. Итоговая оценка определяется как комплексная по результатам проверки отчетной документации, защиты отчета на итоговой конференции. При оценке работы обучающегося принимается во внимание характеристика, данная ему групповым руководителем практики.

Формами отчетной документации обучающегося по практике являются:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по практике представлены в фонде оценочных материалов (Приложение 4).

6.1. Требования к структуре и содержанию дневника практики. Критерии оценивания

К итоговой конференции обучающийся оформляет дневник практики (Приложение 2). Дневник практики предоставляется групповому руководителю практики за 5 дней до проведения итоговой конференции.

Требования к структуре и оформлению дневника практики:

Дневник практики представляет собой таблицу, в котором в хронологическом порядке с указанием конкретных дат перечислены все виды работ, которые выполнил аспирант в ходе прохождения практики. Также в таблице присутствует отдельная колонка, в которой обучающийся оставляет свои комментарии, фиксирует наблюдения, возникшие в процессе прохождения того или иного этапа практики. Дневник подписывается практикантом и руководителем.

Критерии оценки дневника практики:

Таблица 5

Критерии	Показатели
1	2
Полнота изложения материала	Дневник должен отражать все этапы прохождения практики без исключения
Четкость в оформлении	Дневник должен быть правильно оформлен, быть подписан практикантом и его руководителем

6.2. Требования к структуре и содержанию отчета о прохождении практики. Критерии оценивания

Требования к структуре и оформлению отчета по практике:

Отчет должен содержать описание работы, выполнявшейся во время практики, и видов деятельности, освоенных студентом. Отчет содержит:

А) развернутый анализ посещенных занятий (указывается дата, время, тема занятия, контингент обучающихся, описываются этапы занятия, формы работы с обучающимися, система вопросов и заданий, использование мультимедийных средств, комментарии практиканта);

Б) конспекты двух проведенных самостоятельных занятий (указывается дата, время, тема занятия, контингент обучающихся, описываются этапы занятия, формы работы с обучающимися, система вопросов и заданий, использование мультимедийных средств).

Титульный лист отчета о прохождении практики оформляется в соответствии с Приложением 3.

Объем отчета (без приложений) – 10 страниц формата А4 (гарнитура – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5, параметры страницы: поля сверху и снизу - 20 мм, слева - 20 мм, справа - 10 мм).

Отчет о прохождении практики предоставляется групповому руководителю практики за 5 дней до проведения итоговой конференции.

Критерии оценки отчета о прохождении практики

Таблица 6

Критерии	Показатели
1	2
Полнота изложенного материала	Отчет содержит 4 развернутых анализа посещенных уроков + два подробных конспекта самостоятельно проведенных занятий.
Грамотность оформления, соблюдение сроков сдачи	Отчет должен быть грамотно и аккуратно оформлен, подписан и сдан за пять дней до прохождения отчетной конференции.

6.3. Критерии оценивания результатов прохождения практики при проведении промежуточной аттестации

Таблица 7

Планируемые результаты обучения по практике	Критерии оценивания результатов обучения			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
1	2	3	4	5
Знать специфику организации учебного процесса в высшей школе.	Знания отсутствуют полностью или сформированы на низком уровне.	Знания имеются, но лишь частично соответствуют профессиональным требованиям.	Знания сформированы на должном уровне, однако требуется их некоторое углубление.	Знания имеются в полном или практически полном объеме.
Знать содержание преподаваемой учебной дисциплины и ее место в учебном плане образовательной программы.				
Знать основные методы, приемы и технологии преподавания русской литературы в российской и полилингвальной аудитории.				
Уметь формулировать цели, задачи педагогической работы, составлять ее этапы, подбирать необходимую учебную и методическую литературу.	Умения отсутствуют или сформированы в минимальной степени.	Сформированные умения лишь отчасти способствуют педагогической деятельности.	Умения позволяют вести педагогическую деятельность, однако их уровень может быть повышен.	Умения сформированы полностью или практически полностью.
Уметь формировать планы-конспекты занятий, разрабатывать и внедрять в педагогический процесс разнообразные оценочные материалы				
Уметь внедрять групповые и индивидуальные формы работы со студентами; организовывать их самостоятельную деятельность.				
Владеть навыками	Навык	Навык	Навык	Навык

организационно-педагогической работы.	отсутствует.	сформирован, но в педагогической деятельности наблюдаются серьезные пробелы.	сформирован, однако потенциал для его дальнейшего развития очевиден.	сформировался в полном объеме.
Владеть навыками поэтапного планирования и реализации педагогической деятельности.				
Владеть навыками педагогического общения.				

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для прохождения практики укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения:

Таблица 8

Перечень учебного оборудования, необходимого для прохождения практики	Перечень технических средств обучения, необходимых для прохождения практики
1	2
1. Персональный компьютер – 1 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. 2. Проектор – 1 шт. 3. Интерактивная доска – 1 шт.	Комплект свободно распространяемого и лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 10, Microsoft Office 2016 стандартная, Яндекс.Телемост, BigBlueButton

Наличие доступа к цифровым образовательным ресурсам, цифровым инструментам и сервисам, необходимым для образовательного процесса по практике:

Таблица 9

Вид работ на практике	Наименование цифрового образовательного ресурса, доступ к которому необходим для организации практики	Доступность (свободный доступ/ограниченный доступ)
1	2	3
Лекции	Комплект свободно распространяемого и лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 10, Мой Офис Стандартный 2016 стандартная, Яндекс.Телемост, BigBlueButton	Свободный доступ
Практические занятия	Комплект свободно распространяемого и лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 10, Мой Офис Стандартный 2016 стандартная, Яндекс.Телемост, BigBlueButton	Свободный доступ

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства:

Таблица 10

№ п/п	Наименование ПО	Доступность (лицензионное/свободно распространяемое)
1	Microsoft Windows 10	лицензионное
2	Microsoft Office 2016 стандартная	лицензионное
3	BigBlueButton	свободно распространяемое
4	Яндекс.Телемост	свободно распространяемое

Приложение 3
к рабочей программе производственной практики по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности (Педагогической)

Форма оформления титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»

Филологический факультет

Кафедра _____

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ _____ **ПРАКТИКИ**
(тип практики)

обучающегося _____ курса _____ группы
_____ форма обучения
научная специальность _____

_____ (шифр и наименование научной специальности)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Групповой руководитель практики:

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (оценка, подпись руководителя)

Место прохождения практики _____

Москва 20 ____